



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЧУНИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
МР «ЛЕВАШИНСКИЙ РАЙОН»**

E-mail: [pspo-musaeva@mail.ru](mailto:pspo-musaeva@mail.ru)  
Индекс 368317

с. Чуни

## **Приказ**

от 22.05.2020 г.

№ 14.2

### **“О завершении 2019-2020 учебного года”**

Согласно Указу Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 г. N 239 "О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" и в целях обеспечения оптимальных условий реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и на основании письма Министерства образования и науки РД от 08.05.2020 г. № 06-4001/01-18/20 “О завершении 2019-2020 учебного года”, в соответствии с приказом ОО МР “Левашинский район” от 12.05.2020 г.

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Завершить 2019/2020 учебный год для 1 – 11 классов 25 мая 2020 года.
2. В срок на 25 мая 2020 года в 1-11 классах завершить дистанционно реализацию учебных программ с охватом учебной нагрузки по количеству часов на 34 учебных недель по каждой учебной дисциплине, согласно учебному плану на 2019/2020 г.
3. Промежуточную итоговую аттестацию во 2-11 классах завершить в установленные сроки согласно графику.
4. Учителям-предметникам выставить в журналы четвертные и годовые отметки за два дня до окончания учебного года.
5. Классным руководителям 2-11 классов подготовить сводные отчеты по классам и представить зам. дир. по УВР Гитинавасовой Х.Г. не позднее 25.05.2020 г.
6. Классным руководителям 9-го класса Идрисовой Т.М. подготовить и сдать сводный отчет об успеваемости учащихся по результатам годовых оценок и итогового собеседования для выдачи аттестатов об основном общем образовании.
7. Классному руководителю 11 класса Гусейновой З.М. подготовить сводный отчет об успеваемости учащихся по результатам итоговых оценок для выдачи аттестатов о среднем общем образовании учащимся.
8. Делопроизводителю Мусаевой М.К. подготовить проекты приказов:  
- «О признании результатов промежуточной аттестации за 9 класс результатами государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего образования и выдачи аттестатов об основном общем образовании в 2020 году».

- “О проведении промежуточной аттестации обучающихся 11 класса в 2019-2020 учебном году по всем предметам ,изучаемым на уровне среднего общего образования”
- “О признании в 2020 году результатов промежуточной аттестации за 11 класс результатами государственной итоговой аттестации
- “Об утверждении временного порядка проведения промежуточной и итоговой аттестации выпускников в 2019-2020 учебном году”.
- “О переводе учащихся 1-10 классов в следующие классы”

#### **9. Зам.директора по УВР-Гитинавасовой Х.Г. :**

- проконтролировать проведение итоговой промежуточной аттестации во 2-11 кл. согласно графику;
- проконтролировать объективность выставления годовых и итоговых отметок по всем учебным предметам курсов начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования. Результаты контроля отразить в аналитической справке в срок на 25.05.2020 г.
- Провести педагогический совет о переводе обучающихся начальных классов 1-4 классов в следующие классы, о переводе учащихся 5-8,10 классов и допуске обучающихся 9-11 классов к ГИА в 2020 году 30.05.2020г., с соблюдением всех норм профилактики распространения вируса.

**10.** Ознакомить учителей с распределением предварительной учебной нагрузки на 2020/2021 уч.г.

**11.** Утвердить график отпусков учителей и технического персонала с распределением на 5 потоков.

**12.** Библиотекарю учреждения Абдуразаковой З.М. совместно с классными руководителями составить график сбора учебников до 15.06.2020 г., соблюдая все меры предосторожности распространения коронавирусной инфекции.

**12.** Зав.хозяйством школы Рамазанову Р.З. взять под контроль проведение ремонта и ее завершение до 15.06.2020 г., соблюдая все меры по профилактике распространения коронавируса.

**13.** Ответственному за сайт Бигаевой А.А. выложить данный приказ и все последующие локальные акты об окончании учебного года на сайт учреждения.

**14.** Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Директор школы**

**Мусаева Н.Д.**

С приказом ознакомлены: -----Гитинавасова Х.Г.

-----Бигаева А.А.

-----Рамазанов Р.З.

-----Абдуразакова З.М.

-----Мусаева М.К.

-----Идрисова Т.М.

-----Гусейнова З.М