

электронного обучения.

6. Годовую промежуточную аттестацию обучающихся 1-х классов провести без выставления отметок.

7. Проверка работ обучающихся осуществляется в течение 2-х рабочих дней после проведения промежуточной аттестации.

8. Заместителю директора по ИКТ до 23 апреля 2020 года разместить график промежуточной аттестации на сайте.

9. Классным руководителям 1-11 классов обеспечить информирование обучающихся и их родителей о сроках проведения промежуточной аттестации.

10. Заместителю директора по УВР Гитинавасовой Х.Г. :

— Представить на педагогическом совете анализ итогов промежуточной аттестации учащихся для принятия решения о переводе обучающихся в следующий класс;

— Обеспечить хранение контрольно-измерительных материалов и протоколов аттестационной комиссии согласно срокам, установленным номенклатурой дел.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
МКОУ «Чунинская СОШ»



Мусаева Н.Д.

С приказом ознакомлены Гитинавасова Х.Г.